

ПРИНЯТО
На Совете родителей
Протокол № 2 от 22.10.2020г__

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ «Детский сад с.Алексеевка»
_____ О.В.Мякишева
Приказ № 101 от 22.10.2020г

Мякишева
Ольга
Владимировна

Подписано цифровой подписью: Мякишева Ольга Владимировна
DN: c=RU, st=Саратовская область, l=р.л. Базарный Карабулак, title=Заведующий, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД С.АЛЕКСЕЕВКА БАЗАРНО-КАРАБУЛАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ», 1.2.643.100.3=12083035353734373231373739, 1.2.643.3.131.1.1=120С363430343030313832313838, email=mykischevaov@mail.ru, givenName=Ольга Владимировна, sn=Мякишева, cn=Мякишева Ольга Владимировна
Дата: 2020.10.22 13:16:09 +04'00'

Положение о Совете родителей(законных представителей) МБДОУ «Детский сад с.Алексеевка»

1. Общие положения

1.1. При разработке Положения о Совете родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад с.Алексеевка» использованы следующие нормативно–правовые документы: Федеральный закон «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12, Устав ДОУ.

1.2. Совет родителей — постоянный коллегиальный орган управления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процессов, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. Совет родителей как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2.Цель, содержание работы Совета родителей

1.1.Цель создания Совета родителей:

- обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учитывать мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

Задачи Совета родителей:

- Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДОУ в вопросах воспитания.

2.2. Полномочия Совета родителей:

- принимает локальные нормативные акты, регулирующие сотрудничество Учреждения и родительской общественности, в том числе регламентирующие правила приёма воспитанников, правила внутреннего распорядка воспитанников, правила перевода и отчисления воспитанников;

- оказывает содействие в проведении совместных мероприятий в ДОУ: родительских собраний, дней открытых дверей и т.д.;

- оказывает посильную помощь ДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории;

- помогает в работе с детьми из неблагополучных семей;

- организует общественный контроль за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления, за качеством питания детей;
- обеспечивает участие представителей общественности в общественной экспертизе соблюдения прав участников образовательного процесса, качества условий организации образовательного процесса в ДООУ
- рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала ДООУ;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДООУ;
- вносит заведующему ДООУ предложения в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений ДООУ (в пределах выделяемых средств); создания в ДООУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания детей; мероприятий по охране и укреплению здоровья детей.
- заслушивает отчет заведующего ДООУ по итогам учебного года. Вносит предложения по совершенствованию работы администрации ДООУ .
- рассматривает отчет о самообследовании Учреждения и другие отчеты.

3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей (законных представителей)

- 3.1. Количество членов Совета родителей (законных представителей) определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом в Совет родителей ДООУ избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы.
- 3.2. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.
- 3.3. Каждый член Совета родителей (законных представителей) имеет определенные обязанности.
- 3.4. Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы образовательного учреждения, с учётом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.
- 3.5. Заседания Совета родителей (законных представителей) созываются один раз в квартал и по мере необходимости.
- 3.6. Совет родителей (законных представителей) избирается сроком на 1 год (сентябрь) на общем родительском собрании простым большинством голосов.
- 3.7. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей ДООУ, вывешиваются списки кандидатов в Совет родителей.
- 3.8. Советы родителей в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового Совета родителей выбирают председателя и секретаря. На групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Совет родителей ДООУ.
- 3.9. Члены Совета родителей работают на общественных началах.
- 3.10. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.
- 3.11. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

4. Ответность и делопроизводство

- 4.1. Совет родителей ДООУ подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 4.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ДООУ.
- 4.3. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний, которые хранятся в делах ДООУ.
- 4.4. Заведующий ДООУ определяет место хранения протоколов.
- 4.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.
- 4.6. Переписка Совет родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДООУ, документы подписывают руководитель ДООУ и председатель Совета родителей.

4.7. Планы, учёт работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в ДОУ и сдаются по приёму и сдаче дел при смене состава Совета родителей.